

PROGRAMMA CENTRO ESTIVO DI MALTA

Con la compilazione della domanda di iscrizione, si intende accettata integralmente la proposta contrattuale della Mario Belardinelli Società Sportiva Dilettantistica a r.l. (di seguito, la “**Mario Belardinelli**”), con sede legale in Roma (00191), Via Flaminia n. 657 (e con sede operativa, ai fini delle iscrizioni ai Centri Federali Estivi, in Roma (00135) presso lo Stadio Olimpico, Curva Nord, Ingresso 42, fax 0698376023, posta elettronica centriestivi@federtennis.it), avente ad oggetto il soggiorno presso il Centro Estivo della Federazione Italiana Tennis di Malta (di seguito, il “**Centro**”).

1 - Durata

1.1. In relazione all’anno 2019 si svolgerà presso il Centro n.1 (uno) raduno della durata di due settimane consecutive dal 09 luglio 2019 al 22 luglio 2019.

2 - Quota di partecipazione

2.1. La **Quota di partecipazione** al Centro è pari ad euro 2.475,00 (duemilaquattrocentosettantacinque/00).

2.2. La Quota di partecipazione comprende: (i) sistemazione alberghiera comprensiva di vitto e alloggio, secondo le modalità indicate al successivo art. 3.1; (ii) tesseramento alla Mario Belardinelli e spese d’imposta dovute per legge; (iii) corso collettivo di tennis con Maestri Federali con tornei e premiazioni finali; (iv) possibilità di svolgere attività sportive ulteriori al tennis (quali a titolo esemplificativo pallavolo e calcetto); (v) animazione e attività ricreativa nel tempo libero con animatori e educatori presenti presso il Centro; (vi) kit composto da una maglietta ed un cappellino; (vii) *viaggio aereo dall’aeroporto di Roma Fiumicino e dall’aeroporto di Milano Linate in classe economy di andata e ritorno*; (viii) *trasferimento con bus navetta dall’aeroporto al Centro e dal Centro all’aeroporto. Gli orari dei voli saranno comunicati alle famiglie degli Allievi con anticipo di almeno 10 (dieci) giorni*; (ix) *corso di inglese, al termine del quale sarà rilasciato un attestato di frequenza (le lezioni secondo quanto meglio specificato al successivo articolo 3.3, saranno svolte da insegnanti madrelingua) in classi internazionali*; (x) *n. 2 (due) visite giornalieri organizzate secondo quanto meglio specificato al successivo articolo 3.5*; (xi) *bus navetta giornaliero dall’hotel alla scuola di inglese, dalla scuola al circolo tennis e dal circolo all’hotel.*

La Quota di partecipazione non comprende quanto non espressamente specificato al precedente capoverso; in ogni caso, essa non comprende: (i) trasferimento degli Allievi dai rispettivi luoghi di provenienza presso l’aeroporto di partenza (e dall’aeroporto presso i rispettivi luoghi di provenienza); (ii) eventuali attività sportive, diverse dal gioco del tennis, legate a strutture a pagamento esistenti sul territorio e gestite da soggetti diversi dalla Mario Belardinelli. Tali attività dovranno essere preventivamente autorizzate dal genitore o dal legale rappresentante dell’Allievo prima dell’inizio del raduno; (iii) uso del telefono; (iv) quota per sostenere l’esame Gatehouse Examination with International Certification di cui al successivo articolo 3.4.

2.3. La **Quota per l’iscrizione** prevede il versamento di un acconto, a titolo di caparra e di un saldo.

L’importo dovuto **a titolo di caparra** è pari ad euro 502,00 (cinquecentodue/00). Tale pagamento deve avvenire entro 10 (dieci) giorni dal perfezionamento della iscrizione, secondo le modalità di seguito indicate:

- a mezzo bonifico bancario (sul conto corrente bancario intestato a FIT Servizi S.r.l., Banca Popolare di Sondrio, IBAN IT78I0569603215000005090X42);
- a mezzo assegno (intestato a FIT Servizi S.r.l., ed inviato c/o Stadio Olimpico, Curva Nord, Ingresso 42, 00135 – Roma);
- mediante pagamento on-line sul sito www.fitcentriestivi.it attraverso “*pos virtuale*”.

Il pagamento dell’importo dovuto **a titolo di saldo**, il cui ammontare è comunicato dalla Mario Belardinelli a ciascun Allievo al momento della conferma di iscrizione, deve avvenire **entro il 40° (quarantesimo) giorno antecedente l’inizio del raduno presso il Centro**, secondo le modalità di seguito indicate:

- a mezzo bonifico bancario sul c/c bancario intestato a FIT Servizi S.r.l., Banca Popolare di Sondrio, IBAN IT78I0569603215000005090X42);
- mediante pagamento on-line sul sito www.fitcentriestivi.it attraverso “*pos virtuale*”.

2.5. Qualora il raduno sia cancellato prima del suo inizio, a causa di forza maggiore – dovendosi reputare incluso tra le cause di forza maggiore il mancato raggiungimento del numero minimo di 35 (trentacinque) Allievi – la Mario Belardinelli si obbliga a restituire a ciascun Allievo la somma di denaro già corrisposta, con esclusione di ogni ulteriore risarcimento.

3 - Sistemazione alberghiera, corsi di inglese e altri servizi

3.1. Gli Allievi saranno ospitati presso il *MELLIEHA BAY HOTEL* sito in Ghadira, MLH 9065, Malta.

Gli Allievi saranno sistemati in camere da 3 o 4 posti, dotate ciascuna di servizi privati con

E' assicurato a tutti gli Allievi il trattamento di pensione completa (colazione e cena presso l'hotel, pranzo presso il circolo tennis di cui al punto successivo);

3.2. Per lo svolgimento dei corsi collettivi di tennis con Maestri Federali sarà utilizzato il complesso sportivo denominato *MARSA SPORT CLUB* sito in Triq Aldo Moro - Marsa MRS 9064, Malta, dotato di:

- n. 19 campi da tennis in varie superfici;

- aree attrezzate per lo svolgimento di attività sportive diverse dal gioco del tennis (quali, a titolo esemplificativo, pallavolo e calcetto) che verranno programmate di volta in volta in base alle esigenze organizzative del Centro.

-ristorante

-sale relax.

3.3. I corsi di inglese si svolgeranno presso la scuola denominata *Sacred Heart*, sita in Sacred Heart Avenue, Sliema Malta, e saranno gestiti dalla *AM LANGUAGE STUDIO* (con sede in Malta, 299 Triq Manuel Dimech Sliema SLM 1054), che fornirà il necessario materiale didattico, e avranno una durata di 15 (quindici) ore settimanali; gli allievi sosterranno un test di ingresso e saranno suddivisi in gruppi di massimo n.15 (quindici) persone in base al loro livello di conoscenza della lingua inglese. Le lezioni si svolgeranno in classi internazionali e al termine del corso sarà rilasciato un attestato di frequenza.

3.4. Gli allievi avranno la possibilità di sostenere al termine del raduno, l'esame per il rilascio del *Gatehouse Examination with International Certification*, facendone richiesta direttamente all'atto dell'iscrizione on line o richiedendolo successivamente tramite comunicazione all'indirizzo di posta elettronica centriestivi@federtennis.it entro 30 giorni antecedenti la stabilita partenza. La quota da sostenere per l'esame e' pari ad euro 175,00 (centosettantacinque).

3.5. Durante lo svolgimento del raduno sono previste due visite organizzate giornaliere:

- una giornata nelle città di Gozo e Comino;

- una giornata nella capitale La Valletta e nelle città di Mdina e Rabat

Le destinazioni delle visite potrebbero variare in base alle esigenze organizzative.

4 – Partenze e rientri

4.1. Gli Allievi partiranno dagli aeroporti di **Roma Fiumicino** o di **Milano Linate** con il Responsabile del Centro e con gli accompagnatori, messi a disposizione dalla Mario Belardinelli, che resteranno presso il Centro per l'intera durata del raduno. Gli orari di partenza saranno comunicati alle famiglie degli Allievi con un anticipo di almeno 10 (dieci) giorni.

Con la comunicazione degli orari di partenza, saranno comunicate, le prescrizioni in tema di peso e dimensioni dei bagagli; il costo relativo a eventuali chili in eccesso sarà a carico di ciascun Allievo (che dovrà regolarizzare la propria posizione in aeroporto, prima della partenza). Il giorno del rientro gli accompagnatori della Mario Belardinelli affideranno gli Allievi ai rispettivi genitori o legali rappresentanti o a soggetti da questi autorizzati per iscritto (purché l'autorizzato rechi con sé un documento di identità dell'autorizzante), negli aeroporti di **Roma Fiumicino** o di **Milano Linate**, in orari che saranno tempestivamente comunicati a tutti gli interessati.

4.2. Qualora durante lo svolgimento del raduno si renda necessaria, per qualsivoglia ragione (incluso il comportamento ritenuto non consono alla vita comunitaria), la partenza anticipata dell'Allievo, il Responsabile del Centro provvederà a contattare tempestivamente un suo genitore o il suo legale rappresentante per concordare le modalità del rientro.

5 - Documenti di viaggio

5.1. Ogni Allievo di età compresa dai 12 ai 17 anni dovrà essere munito di carta d'identità in formato cartaceo o elettronico valida per l'espatrio e in corso di validità.

I minori di anni 14 dovranno essere altresì muniti di **dichiarazione di accompagnamento** (resa ai sensi dell'art. 14 legge 1185/1967).

A tal fine la Mario Belardinelli trasmetterà all'Allievo, entro 15 giorni la data stabilita per la partenza, la dichiarazione di accompagnamento, contenente le generalità e la firma dell'accompagnatore e/o degli accompagnatori incaricati dalla Mario Belardinelli quali soggetti al quale l'Allievo è affidato. Tale dichiarazione di accompagnamento dovrà quindi essere compilata e sottoscritta dai genitori o dal legale rappresentante del minore, convalidata dalla Questura competente per il proprio Comune di residenza. Copia della dichiarazione di accompagnamento dovrà essere trasmessa alla Mario Belardinelli all'indirizzo di posta elettronica centriestivi@frdertennis.it entro 5 (cinque) giorni dalla data stabilita per la partenza mentre l'originale dovrà essere portato il giorno della partenza e allegato al documento d'identità.

5.2. La Mario Belardinelli non sarà responsabile di alcuna conseguenza (mancata partenza) addebitabile a qualsivoglia irregolarità determinata da documenti non in regola al momento della partenza.

Con l'invio telematico della domanda di iscrizione ed il versamento della caparra si intende integralmente accettato il presente Programma del Centro. Si dichiara, altresì, di avere preso visione di tutte le clausole del Regolamento dei Centri Federali Estivi per l'Anno 2019 (rinvenibile all'indirizzo telematico www.fitcentriestivi.it), nella sezione "**Regolamento**" e di accettarle integralmente; in particolare dichiara di avere preso visione e di sottoscrivere per espressa approvazione e accettazione, anche ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 del Codice Civile, le clausole di cui agli artt. **1. (AMMISSIONE E PARTECIPAZIONE); 2. (ANNULLAMENTO – RINUNCE – PARTENZE ANTICIPATE – CESSIONE DEL CONTRATTO) 3. (RESPONSABILITA' – ASSICURAZIONI); 4 ("PARTICOLARI ESIGENZE DEL PARTECIPANTE E ASSISTENZA SANITARIA"); 5 ("RECLAMI"); 8 ("FORO COMPETENTE")**.